

Sprawozdanie z realizacji projektu nr .....

1. Informacje ogólne

Numer umowy				
Realizator (nazwa)				
Miejsce realizacji projektu (miejscowość/ miejscowości i powiat)	Miejscowość/ gmina/ gminy	Powiat		
Termin realizacji projektu (zgodnie z rzeczywistymi terminami)	Data rozpoczęcia		Data zakończenia	

2. Opis przebiegu realizacji projektu

Opis realizacji projektu (etapy, zadania, itp.)	
Odstępstwa (opis i przyczyn)	

3. Rozliczenie finansowe projektu

Zgodnie z projektem (plan przed przystąpieniem do realizacji)

Budżet projektu							
L.p.	Zadanie (wydatek)	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość	Z dotacji	Z innych środków
1.							
...							
<b>SUMA</b>							

Rzeczywiście poniesione koszty (zgodnie z dokumentami finansowymi)

Budżet projektu							
L.p.	Zadanie (wydatek)	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość	Z dotacji	Z innych środków
1.							
...							
<b>SUMA</b>							

3a. Informacja o przychodach osiągniętych w ramach realizacji projektu (jeśli dotyczy)

Projekt dofinansowany ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



## 4. Rezultaty projektu

Zaplanowane rezultaty	Rzeczywiście osiągnięte rezultaty (w przypadku zmiany wartości w ramach określonych rezultatów, należy podać przyczynę zmianę) W tym informacja nt. rezultatów odnoszących się do projektów realizujących zadania skierowane do rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością (jeśli dotyczy, na podstawie deklaracji wskazanych we wniosku złożonym na konkurs)

Lp.	Liczba odbiorców bezpośrednich projektu (w tym liczba odbiorców z niepełnosprawnościami-jeśli dotyczy)	Liczba odbiorców pośrednich projektu (w tym liczba odbiorców z niepełnosprawnościami-jeśli dotyczy)

Lp.	Liczba i rodzaj zawiązanych partnerstw z innymi podmiotami (publicznymi, społecznymi, gospodarczymi) w ramach realizowanego projektu

Liczba osób zaangażowanych w realizację lokalnych inicjatyw:	wolontariusze	członkowie grup inicjatywnych (grup nieformalnych/sa mopomocowych)	ze strony patrona (członkowie organizacji)

Projekt dofinansowany ze środków Programu  
Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



<b>RAZEM</b>			

**Dotyczy grup nieformalnych:**

W ramach realizacji projektu grupa (należy wybrać właściwe opcje):

Lp.	Rodzaj	Odpowiedź (należy wstawić znak „x”)
1	Podjęła działania mające na celu sformalizowanie swojej działalności (np. utworzenie organizacji pozarządowej)	
2	W przyszłości planuje podjąć działania mające na celu formalne zrzeszenie się (np. utworzenie organizacji pozarządowej)	
3	Grupa zamierza realizować dalsze działania bez osobowości prawnej	

**Dotyczy młodych organizacji:**

W ramach realizacji projektu organizacja (należy wybrać właściwe opcje):

Lp.	Rodzaj	Odpowiedź (należy wstawić znak „x”)
1.	Nowe kompetencje	
2.	Nowa wiedza	
3.	Nawiązanie współpracy z wolontariuszami	
4.	Podniesienie kompetencji w zakresie zarządzania wolontariuszami/bazą członkowską	
5.	Aktywizacja członków stowarzyszenia/fundacji	
6.	Pozyskanie nowych członków do organizacji	
7.	Integracja z lokalną społecznością	
8.	Nowe pomysły na projekty/działanie/aktywność lokalną	

**5. Informacja i promocja w ramach projektu**

Opis działań informacyjnych i promocyjnych w ramach projektu (należy podać rodzaj działań i związane z nimi wartości, np. ulotki informacyjne, 100 sztuk; audycja radiowa- 1 sztuka; film promocyjny- 2 sztuki, itp.)

Projekt dofinansowany ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



## 6. Zestawienie dokumentów księgowych dotyczących wydatków w projekcie

Lp.	Numer faktury/rachunku/umowy	Data wystawienia/zawarcia dokumentu umowy (UWAGA: dotyczy umów- należy również wskazać imię i nazwisko osoby, z którą została zawarta umowa)	Data płatności	Wydatek w projekcie (numer i nazwa wydatku z Wniosku o przyznanie mikrodotacji)	Wartość (ogółem)	z dotacji (wartość)	z innych środków (wartość)
1.							
...							

## 6.1 Zestawienie umów/porozumień wolontariackich oraz umów/porozumień dot. najmu/użyczenia pomieszczeń (jeśli dotyczy)

Lp.	Umowy wolontariacie (imię i nazwisko oraz data jej zawarcia)	Czas trwania umowy	Zadania w ramach projektu wynikające z zapisów umowy
1.			
...			

Projekt dofinansowany ze środków Programu  
Fundusz Inicjatyw Obywatelskich



*Data i podpis osoby/osób upoważnionej/ych*

Lista załączników:

1. Kopie informacji medialnych dot. realizacji projektu.
2. Kopie materiałów informacyjno -promocyjnych w ramach projektu
3. Zgoda autora na wykorzystanie zdjęć, materiałów filmowych przez operatorów projektu.
4. Inne dokumenty potwierdzające realizację projektu.

**UWAGA: nie należy dołączać kopii faktur lub innych dokumentów księgowych oraz potwierdzeń przelewów. Informacje dotyczące tych dokumentów należy umieścić w tabeli 6 sprawozdania.**

Projekt dofinansowany ze środków Programu  
Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

