

**Załącznik nr 8 do Procedury wyboru i oceny grantobiorców  
w ramach projektów grantowych  
wraz z opisem sposobu rozliczania grantów,  
monitorowania i kontroli**



## OGŁOSZENIE Nr .....

### dla naboru Nr .....

**Zarząd Stowarzyszenia – Lokalna Grupa Działania Między Odrą a Bobrem**  
w porozumieniu z Zarządem Województwa Lubuskiego

**informuje o możliwości składania wniosków w naborze o powierzenie grantu**

w ramach

**Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność**  
**dla obszaru Lokalnej Grupy Działania Między Odrą a Bobrem na lata 2023-2027**

### ZAKRES TEMATYCZNY

.....  
.....

**Przedsięwzięcie LSR: P.3.1.** .....

**Cel LSR: C.3.** .....

### ZASADY UDZIELANIA WSPARCIA NA PROJEKTY OBJĘTE GRANTEM W RAMACH EFS

Szczegółowe zasady dotyczące naboru zawarte są w *Regulaminie naboru wniosków i zasadach realizacji projektu grantowego współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Priorytet 7 Fundusze Europejskie na rozwój lokalny kierowany przez społeczność oraz Procedury wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027*, stanowiących załączniki do Ogłoszenia oraz dostępnych na stronie [www.miedzyodraabobrem.pl](http://www.miedzyodraabobrem.pl) i w biurze LGD.

### LIMIT DOSTĘPNYCH ŚRODKÓW

- Całkowita kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów objętych grantem w naborze wynosi ..... PLN.
- Grantodawca zakłada, że na obszar każdej gminy z obszaru LSR przewiduje realizację jednego zadania:
  - 1) Zadanie nr 1 - realizacji grantu w gminie ..... – ... zł
  - 2) Zadanie nr 2 - realizacji grantu w gminie ..... – ... zł
  - 3) ...



## FORMA WSPARCIA I WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA:

- Zaliczka (maksymalnie do 95% wartości grantu).
- Wysokość maksymalna **grantu** wynosi ..... zł i stanowi ..... % środków z **Europejskiego Funduszu Społecznego** na wydatki kwalifikowalne w projekcie objętym grantem.
- Wnioskodawca zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego (finansowanego i/lub niefinansowego, tj. rzeczowego lub osobowego) - ..... % wydatków kwalifikowalnych projektu objętego grantem.

## PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA WNIOSKÓW

- .....
- .....
- .....
- .....

## TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW

.....

## FORMA SKŁADANIA WNIOSKÓW

- Formularz wniosku o powierzenie grantu i załączniki (wg obowiązujących wzorów wskazanych w Ogłoszeniu o naborze) należy pobrać ze strony [www.miedzyodraabobrem](http://www.miedzyodraabobrem) i wypełnić elektronicznie.
- Podmiot ubiegający się o powierzenie grantu składa wniosek na formularzu udostępnionym przez LGD wraz z załącznikami **bezpośrednio, tj. osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę uprawnioną do reprezentacji**, w terminie i miejscu wskazanym w niniejszym Ogłoszeniu. Wnioskodawca zobligowany jest dostarczyć wniosek w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia). Kopia po potwierdzeniu złożenia, zwracana jest Wnioskodawcy. **Obligatoryjnie wymaga się załączenie wersji elektronicznej wniosku tożsamej ze złożoną wersją papierową.**

## MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

Biuro Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Między Odrą a Bobrem; ul. Lipowa 1, 66-003 Zabór;  
od poniedziałku do piątku w godz. .... - .....

## KONTAKT

Informacje nt. naboru można uzyskać w Biurze Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Między Odrą a Bobrem

Adres: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

## ZAŁĄCZNIKI:

1. ....
2. ....
3. ...