



Załącznik nr 8 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego.

Karta oceny formalnej i merytorycznej Wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego

Beneficjent	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Między Odrą a Bobrem
Imię i nazwisko Uczestnika projektu	
Numer referencyjny Wniosku	
Imię i nazwisko uczestnika projektu	
Data wpływu Wniosku	
Wnioskowana kwota wsparcia	
Imię i nazwisko Oceniającego	
DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI	
Niniejszym oświadczam, że: <ul style="list-style-type: none">➤ nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kuratel z wnioskodawcą lub jego zastępcami prawnymi. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,➤ przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia posiedzenia komisji nie pozostawałem/lam w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,➤ nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,➤ zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,➤ zobowiązuje się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,➤ zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim.	
Miejscowość, data i podpis	



I. OCENA FORMALNA WNIOSKU O PRZYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

LP	KRYTERIUM	TAK	NIE	Uwagi
1.	Czy Wniosek został złożony w określonym terminie?			
2.	Czy Wniosek zawiera wszystkie strony?			
3.	Czy wszystkie pola Wniosku zostały wypełnione?			
4.	Czy Wniosek jest czytelny i możliwa jest weryfikacja treści zawartej w dokumentach?			
5.	Czy Wniosek został złożony zgodnie z wymogami opisanymi w ogłoszeniu o naborze, w terminie wyznaczonym przez Beneficjenta, zgodnie z definicją skutecznego doręczenia informacji wskazaną w §1 Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego.			
6.	Czy do Wniosku dołączono wszystkie niezbędne załączniki?			
	– Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub dokument poświadczający wpis do Krajowego Rejestru Sądowego wydany nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku			
	– Załącznik 4 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: Oświadczenie o otrzymaniu pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i okresie poprzedzających go 2 lat podatkowych wraz z zaświadczeniami okumentującymi jej otrzymanie			
	lub Załącznik 5 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: Oświadczenie o nietrzymaniu zpomocy de minimis			
	– Załącznik 6 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis			
	– Załącznik 12 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: Zbiór oświadczeń Uczestnika projektu			
	– Załącznik 10 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: Zestawienie planowanych wydatków z wyszczególnieniem wydatków przeznaczonych na składki na ubezpieczenie społeczne			
	– Załącznik 11 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: oświadczenia o nie korzystaniu równoległe z dwóch różnych źródeł na pokrycie tych samych wydatków kwalifikowanych ponoszonych w ramach wsparcia			





Własna firma – start dla młodych

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego



LP	KRYTERIUM	TAK	NIE	Uwagi
	pomostowego, związanych z opłacaniem składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe (<i>dotyczy osób z niepełnosprawnościami</i>)			
7.	Czy Wniosek oraz załączniki do wniosku zostały sporządzone na wzorach udostępnionych przez Beneficjenta?			
8.	Czy Wniosek oraz wszystkie załączniki zostały podpisane w wyznaczonych miejscach ?			
9.	Czy załączniki do wniosku są poprawne/czytelne i niebudzące wątpliwości co do ich wiarygodności?			
10.	Czy kopie złożonych dokumentów zawierają potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” wraz z czytelnym podpisem i datą?			
11.	Czy we Wniosku oraz załącznikach stwierdzono inne uchybienia formalne?			

LP	KWALIFIKOWALNOŚĆ	TAK	NIE	Uwagi
1.	Uczestnik projektu zarejestrował działalność gospodarczą w trakcie trwania projektu i otrzymał wsparcie finansowe w postaci dotacji w ramach projektu			
2.	Siedziba prowadzonej działalności gospodarczej jest zgodna z zasięgiem terytorialnym/ lokalizacją projektu beneficjenta			
3.	Wnioskowana wysokość wsparcia pomostowego nie przekracza sześciokrotności minimalnego wynagrodzenia			

WYNIK OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

WNIOSEK REKOMENDOWANY DO:	TAK	NIE
➤ oceny merytorycznej (oceniony pozytywnie)		
➤ poprawy uchybień formalnych (w przypadku nie spełnienia kryteriów w pkt. 2, 3, 6, 7, 8, 10 oceny formalnej)		
➤ odrzućcia (w przypadku niespełnienia kryteriów w pkt 1, 4, 5, 9 oceny formalnej)		
W przypadku uchybień formalnych o których w pkt. 2, 3, 6, 7, 8, 10 oceny formalnej należy wskazać ich dokładny zakres pozwalający na poprawę Wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego wraz z załącznikami przez Uczestnika projektu		
Uzasadnienie:		
Data i podpis:		





II. PONOWNA OCENA FORMALNA WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO (dotyczy tylko wniosków skierowanych do uzupełnienia)

Lp.	KRYTERIA	TAK	NIE
1	Wniosek został skorygowany zgodnie z wykazanymi uchybieniami		
2	Wniosek rekomendowany do oceny merytorycznej		
W przypadku ponownych uchybień formalnych Wniosek podlega odrzuceniu bez możliwości ponownego odwołania			
Uzasadnienie:			
Data i podpis:			



III. OCENA MERYTORYCZNA WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

INSTRUKCJA DO OCENY MERYTORYCZNEJ

Oceniający Wniosek o przyznanie wsparcia pomostowego może zaproponować niższą niż wnioskowana kwotę wsparcia pomostowego w przypadku zidentyfikowania kosztów, które uzna za niekwalifikowane (np. uzna niektóre koszty za niezwiązane z działalnością w przypadku gdyby były one tożsame z kosztami pokrywanymi ze wsparcia finansowego lub uzna oszacowanie niektórych kosztów jako zawyżone w porównaniu ze stawkami rynkowymi. Członek Komisji oceniający wniosek, przedstawiając propozycję niższej kwoty dofinansowania powinien zwrócić uwagę, czy po takiej zmianie projekt zgłoszony we wniosku będzie dalej wykonalny i utrzyma swoje standardy jakościowe. W żadnym wypadku kwota wsparcia zaproponowana przez Członka Komisji, nie może przekroczyć kwoty, o którą ubiega się Wnioskodawca.

SZCZEGÓLWE UZASADNIENIE OCENY MERYTORYCZNEJ W TYM UZASADNIENIE DLA PROPONOWANEJ KWOTY WSPARCIA

Ocena musi odnosić się co najmniej do takich kwestii, jak:

- *zasadność wsparcia,*
- *związek wydatków planowanych do poniesienia ze wsparcia pomostowego w stosunku do prowadzonej działalności gospodarczej,*
- *czy wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego nie są tożsame z wydatkami w ramach wsparcia finansowego.*



Własna firma – start dla młodych

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego
Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy,
Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego



Ostateczna decyzja o przyznaniu wsparcia pomostowego	<input type="checkbox"/> pozytywna	<input type="checkbox"/> negatywna
Proponowana kwota wsparcia PLN	
Imię i nazwisko osoby Oceniającej		
Data i podpis		

