**Załącznik nr 10** do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego.

**ZESTAWIENIE PLANOWANYCH WYDATKÓW Z WYSZCZEGÓLNIENIEM WYDATKÓW PRZEZNACZONYCH**

**NA SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE**

|  |  |
| --- | --- |
| Beneficjent | Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Między odrą a Bobrem |
| Imię i nazwisko Uczestnika projektu |  |
| Data rozpoczęcia działalności gospodarczej |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TERMIN ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA REALIZACJI DZIAŁAŃ KWALIFIKOWANYCH\*** | od ……………………………………. do ………………………………………. |
| LP. | NAZWA WYDATKU | KOSZT JEDNOSTKOWY NETTO W PLN | KWOTA VAT | STAWKA VAT23%, 8%,5%, 0% | KOSZT JEDNOSTKOWY BRUTTO W PLN | ILOŚĆ RAT | PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT NETTO W PLN | UZASADNIENIE WYDATKÓW OBJĘTYCH WNIOSKIEM *(związek wydatków planowanych do poniesienia ze wsparcia pomostowego w stosunku do prowadzonej/planowanej działalności)* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ŁĄCZNA WARTOŚĆ WSPARCIA POMOSTOWEGO NETTO*(suma od 1 do n)* | ………………………………………………..…………… PLN |

....................................................................................................................................

*data i podpis uczestnika projektu*

**\***Wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego nie mogą być tożsame z wydatkami w ramach wsparcia finansowego

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIE KOSZTÓW** | **RODZAJ KOSZTÓW** |
| **a. koszty ZUS** | w tym składka na ubezpieczenie zdrowotne właściciela, składka na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe i wypadkowe) właściciela, składka na ubezpieczenie chorobowe (dobrowolne) właściciela, koszty ZUS pracodawcy w związku z zawartą z pracownikiem umową o pracę, koszty podatku dochodowego w związku z zawartą z pracownikiem umową o pracę |
| **b. wydatki bieżące w kwotach netto [bez VAT] w tym:** |   |
| **i. koszty Pracodawcy** | ponoszone w związku z funkcjonowaniem nowego miejsca pracy, w tym w szczególności koszty obowiązkowych badań lekarskich, obowiązkowe szkolenie BHP, koszty zakupu odzieży ochronnej i obuwia roboczego i inne koszty ochrony pracy(jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania ich na danym stanowisku pracy)i inne związane z kosztami pracy |
| **ii. koszty administracyjne** | opłata za czynsz (tylko w przypadku posiadania umowy czynszu/wynajmu/dzierżawy), opłaty za wynajem lub dzierżawę (tylko w przypadku posiadania umowy wynajmu lub dzierżawy) pomieszczeń bezpośrednio związanych z prowadzoną działalnością, opłata za dzierżawę maszyn i urządzeń (z wyłączeniem leasingu i wynajmu pojazdów),  |
| **iii. koszty eksploatacji pomieszczeń** | opłata za energię elektryczną, gazową, opłata za ogrzewanie energią cieplną, opłata za wodę i ścieki, koszty wywozu nieczystości stałych (umowa na firmę), podatek od nieruchomości od zajmowanej powierzchni budynku na potrzeby prowadzenia działalności, |
| **iv. koszty usług pocztowych i telekomunikacyjnych** | koszty przesyłek pocztowych, kurierskich, koszty przelewów dokonane w Urzędzie Pocztowym, kolportaż reklam i ulotek dotyczących działalności firmy, zakup znaczków pocztowych, koszty abonamentu telefonicznego i rozmów, koszt opłat za użytkowanie łącza internetowego, |
| **v. koszty usług księgowych**  | (zlecenie obsługi księgowej firmy) i innych usług związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą |
| **vi. koszty związane z ubezpieczeniem**  | osób i/lub mienia związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością np. OC, majątkowe, w tym ubezpieczenie OC służbowego pojazdu, NNW pracowników, itp. |
| **vii. koszt materiałów promocyjno-informacyjnych**  | prowadzonej działalności, w tym utworzenie i prowadzenie strony internetowej firmy, materiały drukowane: broszury, ulotki, foldery, plakaty prezentujące firmę, reklama w mediach (radio, prasa, telewizja, Internet), tablica reklamowa firmy (szyld), banner reklamowy firmy |
| **viii. koszty środków czystości i innych materiałów związanych z utrzymaniem czystości**  | pomieszczeń bezpośrednio związanych z prowadzoną działalnością |
| **ix. koszty obsługi**  | napraw, konserwacji, zakupów materiałów służących naprawie (eksploatacyjnej) składników majątku trwałego przedsiębiorstwa |
| **x. koszty materiałów eksploatacyjnych i biurowych**  | tj. papieru do drukarki, tonerów, kopert, segregatorów itp. |
| **xi. Inne**  | wynikające ze specyfikacji prowadzonej Działalności Gospodarczej (np. paliwo, opłaty do ZAiKS, za utylizację odpadów medycznych, za koncesje, pozwolenia), służące bezpośrednio prowadzonej działalności gospodarczej przez przedsiębiorę |