

Załącznik nr 8 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego.

Karta oceny formalnej Wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego

Beneficjent	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Między Odrą a Bobrem
Imię i nazwisko Uczestnika projektu	
Numer referencyjny Wniosku	
Imię i nazwisko uczestnika projektu	
Data wpływu Wniosku	
Imię i nazwisko Oceniającego	
DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI	
Niniejszym oświadczam, że:	
<ul style="list-style-type: none">➤ nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z wnioskodawcą lub jego zastępcami prawnymi. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,➤ przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia posiedzenia komisji nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,➤ nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu,➤ zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,➤ zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,➤ zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim.	
Miejscowość, data i podpis	

I. OCENA FORMALNA WNIOSKU O PRZYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

Pytanie	TAK/NIE	Uwagi
Czy wniosek o wsparcie pomostowe został sporządzony według wzoru (załącznik nr 1 do Regulaminu)?		
Czy wniosek o wsparcie pomostowe został złożony w wersji papierowej lub elektronicznej?		
Czy wniosek o wsparcie pomostowe został złożony w określonym terminie?		
Czy wszystkie pola wniosków o wsparcie pomostowe zostały wypełnione?		
Czy wniosek o wsparcie pomostowe został czytelnie podpisany ?		
Czy we wnioskach o wsparcie pomostowe nie stwierdzono innych uchybień formalnych?		

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW					
NR	NAZWA ZAŁĄCZNIKA	TAK	NIE	N/D	UWAGI
Czy wymagane załączniki zostały załączone, czy zostały przygotowane na wyznaczonych wzorach- jeśli dotyczy, czy zostały prawidłowo wypełnione?					
1	– Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub dokument poświadczający wpis do Krajowego Rejestru Sądowego wydany nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku				
2	– Załącznik 4 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: Oświadczenie o otrzymaniu pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i okresie poprzedzających go 2 lat podatkowych wraz z zaświadczeniami dokumentującymi jej otrzymanie lub Załącznik 5 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis				
3	– Załącznik 6 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis				
4	– Załącznik 10 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: Zestawienie planowanych wydatków z wyszczególnieniem wydatków przeznaczonych na składki na ubezpieczenie społeczne				
5	– Załącznik 11 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego: oświadczenia o niekorzystaniu równoległe z dwóch różnych źródeł na pokrycie tych samych wydatków kwalifikowanych ponoszonych w ramach wsparcia pomostowego, związanych z opłacaniem składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe (<i>dotyczy osób z niepełnosprawnościami</i>)				

LP	KWALIFIKOWALNOŚĆ	TAK	NIE	Uwagi
1.	Uczestnik projektu zarejestrował działalność gospodarczą w trakcie trwania projektu i zostało mu przyznane wsparcie finansowe w postaci dotacji w ramach projektu			
2.	Siedziba prowadzonej działalności gospodarczej jest zgodna z zasięgiem terytorialnym/ lokalizacją projektu beneficjenta			
3.	Wnioskowana wysokość wsparcia pomostowego nie przekracza sześciokrotności minimalnego wynagrodzenia			

WYNIK OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

	TAK	NIE
Wniosek o wsparcie pomostowe jest poprawny pod względem formalnym i został przekazany do oceny merytorycznej		

	TAK	NIE
Wniosek o wsparcie pomostowe jest skierowany do poprawy/uzupełnienia		
W przypadku odpowiedzi „TAK” należy podać uzasadnienie		

	TAK	NIE
Wniosek o wsparcie pomostowe podlega odrzuceniu		
W przypadku odpowiedzi „TAK” należy podać uzasadnienie		

Imię i nazwisko osoby weryfikującej

Data Podpis

II. PONOWNNA OCENA FORMALNA WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO (dotyczy tylko wniosków skierowanych do uzupełnienia)

Lp.	KRYTERIA	TAK	NIE
	Wniosek został skorygowany zgodnie z wykazanymi uchybieniami		
	Wniosek rekomendowany do oceny merytorycznej		
W przypadku ponownych uchybień formalnych Wniosek podlega odrzuceniu bez możliwości ponownego odwołania			
Uzasadnienie:			
Data i podpis:			