



# Lokalna Strategia Rozwoju

## Temat prezentacji:

Obsługa wniosków beneficjentów składanych w latach 2016-2022 w ramach LSR zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi, podstawowe informacje.

Zabór, sierpień 2020 r.  
Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania  
Między Odrą a Bobrem w Zaborze.



# PLAN PREZENTACJI:

1. Przedstawienie harmonogramu planowanych naborów wniosków.
2. Zasady składania wniosków.
3. Powiązanie z celami LSR.
4. Terminy składania wniosków.
5. Wartość wsparcia.
6. Poziom dofinansowania.
7. Kto może ubiegać się o wsparcie finansowe ?
8. Warunki przyznania wsparcia.
9. Koszty kwalifikowalne.
10. W zakresie jakich rodzajów działalności NIE przysługuje wsparcie.
11. Ocena i wybór projektów .
12. Jak złożyć wniosek ?!
13. O czym należy pamiętać składając wniosek ?!



# 1. HARMONOGRAM PLANOWANYCH NABORÓW WNIOSKÓW NA ROK 2020

ROK	PÓŁROCZ E	DZIAŁANIE	Fundusz w zł	Fundusz w euro
2020	I	1.2.1 Rozwój i promocja turystyki tematycznej – Konkurs.	300 000,00 zł	75 000,00 €
		3.2.1 Wsparcie finansowe dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.	600 000,00 zł	150 000,00 €
	II	3.1.1 Wsparcie finansowe na podejmowanie działalności gospodarczej.	570 000,00 zł	142 500,00 €
		2.1.1 Wsparcie dla rozwoju integracji społecznej poprzez inwestycje w infrastrukturę kulturalną oraz rekreacyjną.	785 232,88 zł	196 308,22 €



## **2. ZAKRES NABORÓW 1/2020 – PRZEDSIĘWZIĘCIE 1.2.1 – ROZWÓJ I PROMOCJA TURYSTYKI TEMATYCZNEJ**

**Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej.**

§ 2 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia MRiRW z 24 września 2015 r. z późn. zm.



# ZAKRES NABORU 2/2020 - PRZEDSIĘWZIĘCIE 3.2.1 - WSPARCIE FINANSOWE DLA PODMIOTÓW PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

## Rozwijanie działalności gospodarczej.

§ 2 ust. 1 pkt 2c rozporządzenia MRiRW z 24 września 2015 r. z późn.zm.



## 3. Cele LSR

### Cel Ogólny 1

Wykorzystanie zasobów naturalnych i lokalnego potencjału do rozwoju zróżnicowanych form turystyki.

### Cel Szczegółowy 1.2

Wykorzystanie i uatrakcyjnienie istniejącego potencjału w obszarze turystyki kulturowej i historycznej, związanej m.in. ze szlakami tematycznymi takimi jak: Lubuski Szlak Miodu i Wina, szlaki militariów i fortyfikacji, Szlak Odry, Szlak Pałaców i Parków Środkowego Nadodrza.

### Przedsięwzięcie 1.1.2

Rozwój i promocja turystyki tematycznej.





# Cele LSR

## Cel ogólny 3

Wzrost aktywności gospodarczej na terenie LSR poprzez tworzenie i rozwój MŚP zarejestrowanych w systemie REGON.

### Cel szczegółowy 3.2

Rozwój lokalnej przedsiębiorczości poprzez wsparcie dla działających podmiotów gospodarczych.

#### Przedsięwzięcie 3.2.1

Wsparcie finansowe dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.



## 4. TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW:

**28 lipca-25 sierpnia 2020 r.**

## WARTOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA NABORY:

**1/2020: 300 000,00 zł**

**2/2020: 600 000,00 zł**





## 5. WARTOŚĆ WSPARCIA W RAMACH PLANOWANYCH NABORÓW:

- minimalna całkowita wartość wsparcia dla planowanych naborów: **50 000,00 zł**
- maksymalna wartość wsparcia w ramach 1.2.1: **BRAK LIMITU**
- maksymalna wartość wsparcia w ramach 3.2.1: **200 000,00 zł**

(300 000,00 zł maksymalna wartość wsparcia przypadająca na jednego beneficjenta w okresie 2014-2020 § 15 ust. rozporządzenia MRiRW z 24 września 2015 r. z późn.zm.)



## 6. POZIOM DOFINANSOWANIA:

Dla przedsiębiorców **do 70%**

Dla JST **do 63,63 %**

Dla organizacji pozarządowych **do 100%**

## FORMA WSPARCIA:

Refundacja poniesionych wydatków



## Przykłady:

### 1/2020 – 1.2.1 Rozwój i promocja turystyki tematycznej.

Kwota wnioskowana dofinansowania:	200 000 zł.
Kwota stanowi	63,63 %
Kwota kosztów kwalifikowalnych ogółem	<u>314 317,15 zł</u>

### 2/2020 – 3.2.1 Wsparcie finansowe dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

Kwota wnioskowana dofinansowania:	200 000 zł
Kwota stanowi	70%
Kwota wydatków kwalifikowalnych ogółem	<u>285 714,28 zł</u>



## 7. Kto może ubiegać się o wsparcie finansowe?

### Nabór 1/2020

#### 1.2.1 Rozwój i promocja turystyki tematycznej

- organizacje pozarządowe z terenu objętego LSR
- jednostki sektora finansów publicznych z terenu objętego LSR



# Kto może ubiegać się o wsparcie finansowe?

## Nabór 2/2020

### 3.2.1 Wsparcie finansowe dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą

- przedsiębiorcy prowadzący działalność przez co najmniej 365 dni w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz nadal ją prowadzą,





## **Najistotniejsze warunki wsparcia:**

- 1. Utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy (2/2020).**
- 2. Utrzymanie miejsc pracy, w tym miejsc pracy utworzonych w ramach realizacji projektu, przez 3 lata od daty płatności końcowej (2/2020).**
- 3. Okres trwałości inwestycji 5 lat od dnia wypłaty płatności ostatecznej (1/2020).**





## **Najistotniejsze warunki uzyskania wsparcia (1 i 2/2020):**

- 1. Realizacja operacji na obszarze wiejskim objętym LSR.**
- 2. Koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych.**
- 3. Złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu inwestycji, nastąpi w ciągu 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.**



## **Najistotniejsze warunki uzyskania wsparcia:**

- 4. Operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR.**
- 5. Inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji.**



## **Najistotniejsze warunki uzyskania wsparcia:**

**6. Wnioskodawca udowodni, że:**

- a) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub**
- b) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub**
- c) posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować,  
jeżeli jest osobą fizyczną, lub**
- d) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować.**

**7. Została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane odrębnymi przepisami.**

**8. Beneficjent posiada przyznany numer identyfikacyjny (ARiMR).**



## **Najistotniejsze warunki wsparcia:**

**9. Inwestycja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem.**

**10. Realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych.**



## 9. Jakie koszty kwalifikują się w ramach inwestycji?

**WSZYSTKIE KOSZTY MUSZĄ BYĆ**  
**UZASADNIONE ZAKRESEM PROJEKTU,**  
**NIEZBĘDNE DO OSIĄGNIĘCIA CELU**  
**ORAZ RACJONALNE**





## Jakie koszty kwalifikują się w ramach inwestycji?

- **Koszty ogólne (10% kosztów kwalifikowalnych);**
- **Zakup robót budowlanych lub usług;**
- **Zakup lub rozwój oprogramowania komputerowego oraz zakup patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych;**
- **Najem lub dzierżawa maszyn, wyposażenia lub nieruchomości;**





## Jakie koszty kwalifikują się w ramach inwestycji:

- Zakup nowych maszyn lub wyposażenia;
- Zakup środków transportu (z wyłączeniem samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą)- w wysokości 30% pozostałych kosztów kwalifikowalnych dla projektu;
- Zakup innych rzeczy niż zostały wymienione we wcześniejszych punktach, w tym materiałów;
- Podatek od towarów i usług VAT, o ile nie może zostać odzyskany;
- Wkład rzeczowy.



## 10. W zakresie jakich rodzajów działalności nie przysługuje wsparcie?

- **Działalność usługowa wspomagająca rolnictwo i następująca po zbiorach;**
- **Górnictwo i wydobywanie;**
- **Działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie;**
- **Przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków;**
- **Wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinacji ropy naftowej;**



## W zakresie jakich rodzajów działalności nie przysługuje wsparcie?

- **Produkcja chemikaliów oraz wyrobów chemicznych;**
- **Produkcja podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych;**
- **Produkcja metali;**
- **Produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep oraz motocykli;**
- **Transport lotniczy i kolejowy;**
- **Gospodarka magazynowa;**



## **11. Ocena i wybór projektów:**

- 1. Ocena formalna projektu: Biuro LGD**
- 2. Ocena zgodności z PROW: Zespół**
- 3. Ocena zgodności z LSR: Rada Stowarzyszenia (max 45 dni od zakończenia naboru I Posiedzenie Rady).**



## Ocena i wybór projektów - terminarz:

- 1. Lista projektów wybranych/niewybranych do finansowania: Biuro LGD (w ciągu 7 dni od zakończenia wyboru);**
- 2. Powiadomienie wnioskodawców o wynikach: Zarząd Stowarzyszenia (w ciągu 7 dni od zakończenia wyboru);**
- 3. Przekazanie wniosków o udzielanie wsparcia do Zarządu Województwa Lubuskiego (w ciągu 7 dni od zakończenia wyboru);**
- 4. Po 90 dniach od przekazania projektów do Zarządu Województwa-  
podpisanie umowy/inf. o niespełnianiu warunków.**





## 12. Jak złożyć wniosek?

- **Miejsce złożenia:** Biuro LGD w Zaborze
- **Termin:** do ostatniego dnia trwania naborów wniosków (do godz.15.00)
- **Forma:** 3 egzemplarze (2 dla biura, 1 dla wnioskodawcy)
- **Forma:** wersja papierowa (3 szt.) oraz wersja elektroniczna (1 szt.)
- **Załączniki:** zgodnie z ogłoszeniem o naborach oraz zgodnie z listą zamieszczona we wniosku (sekcja B.VII)
- **Oświadczenia:** zgodnie z treścią zawartą we wniosku (jeśli dotyczy)





## 13. O czym należy pamiętać składając wniosek?

- **Dokładnie zapoznać się z instrukcją do wniosku oraz informacją pomocniczą do biznes planu (jeśli dotyczy).**
- **Zapoznać się z kryteriami wyboru operacji (definicje, znaczenie, sposób oceny, preferencje).**
- **Nie zostawiać pustych miejsc we wniosku (-/0).**
- **Zachować spójność danych w dokumentach, np. dot. wartości wskaźników czy kwot (wnioskowana kwota, kwota kosztów kwalifikowalnych, kwota kosztów całkowitych, wkład własny, dane do korespondencji, dane dot. miejsca wykonywania działalności gospodarczej, itp.).**



## O czym należy pamiętać składając wniosek?

- **Załączyć wszystkie wymagane załączniki zgodnie z ogłoszeniem o naborach oraz zgodnie z listą załączników w WOP (sekcja B.VII).**
- **Załączniki należy wypełnić na dostępnych formularzach (jeśli dotyczy).**



## Współpraca z LGD

**Jesteśmy do Państwa dyspozycji nie tylko w trakcie trwania naborów w ramach LSR!**



## **Kontakt w sprawie naboru oraz doradztwa**

**Biuro Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Między Odrą a Bobrem”**

**ul. Lipowa 1; 66-003 Zabór**

**Tel. 68 320 13 55, 603 505 517**

**lgd@miedzyodraabobrem.pl**

Aktualne informacje nt. naboru dostępne są na stronie: **[www.miedzyodraabobrem.pl](http://www.miedzyodraabobrem.pl)**



**Dziękujemy za uwagę**

**zapraszam do kontaktu  
z Biurem Stowarzyszenia**

***Pracowniczki Biura LGD MOaB***